

Vorgaben zur **Nutzung des Selbstlernzentrums (SLZ) zum Schuljahresanfang 2021/22** (Räume: S03, S04, S05, Atrium) Die aktuellen Vorgaben zum Infektionsschutz der Elly-Heuss-Knapp-Schule sind bei der Nutzung des SLZ gültig und einzuhalten.

1. Verhaltensregeln im Selbstlernzentrum

- **Mund-Nase-Bedeckung: Im SLZ gilt die Maskenpflicht.**
- **Alle Nutzer*innen tragen sich in die Nutzerliste ein.** Der gewählte Arbeitsplatz ist einzuhalten.
- **Hände waschen** vor Nutzung der PC, Laptops, Bücher und Materialien.
- **Kein Essen und Trinken** innerhalb des SLZ.
- Alle Räume sind regelmäßig und wirksam zu **lüften**.

2. Öffnungszeiten / Nutzungsplan

- **Montag – Freitag: 7:45 - 15:00 Uhr**

Std.	Uhrzeit	Nutzungsplan
1	Mo 7.45-12.30 Di - Fr 7.45 - 13:00	<ul style="list-style-type: none"> • Ausleihe, Drucken, Kopieren, individuelles Arbeiten, Kleingruppen • Nutzung durch Lerngruppen in Begleitung einer Lehrkraft
2		
3		
4		
5		
6	13:00 - 13:30	Geschlossen/ Mittagspause
7	Mo - Fr	<ul style="list-style-type: none"> • Ausleihe, Drucken, Kopieren, individuelles Arbeiten, Kleingruppen
8	13:30 - 15:00	

3. Nutzungsmöglichkeiten

- **Individuelles Arbeiten, Arbeiten in Kleingruppen, Ausleihe, Drucken** ist zu den Öffnungszeiten nach dem Nutzungsplan möglich.
- **Kopieren** – es ist einzeln einzutreten, ein Eintrag in die Anwesenheitsliste ist nicht erforderlich
- Wenn sich **max. 20 Personen / eine feste Lerngruppe** in den Räumen des SLZ aufhalten, werden keine weiteren Personen zugelassen.
- **PC und Laptops** können genutzt werden (Reinigungs- und Desinfektionsmitteln sind vorhanden).
- **Feste nummerierte Arbeitsplätze / PC Arbeitsplätze** sind in den Räumen des SLZ eingerichtet, **die Einzelarbeit, individuelles Arbeiten und Arbeiten in Kleingruppen** ist an diesen Plätzen möglich.
- **Tisch und Bänke** dürfen **nicht verstellt** werden.
- Lerngruppen können in **Begleitung einer Lehrkraft** das SLZ nutzen. Die Nutzung und Sitzordnung im SLZ ist von der Lehrkraft im Klassenbuch zu dokumentieren.

4. Rückverfolgbarkeit und Hygiene

- **Alle Nutzer*innen tragen sich in die Nutzerliste ein.** Der gewählte Arbeitsplatz ist einzuhalten.
- Die Sitzordnung einer Lerngruppen wird auf der Nutzerliste dokumentiert.
- Arbeitsplätze, PC, Laptops, PC-Mäuse etc. sind **vor der Nutzung zu reinigen / desinfizieren.** Reinigungs- und Desinfektionsmittel sind im SLZ vorhanden.
- Hände waschen!
- Alle Räume sind regelmäßig und wirksam zu **lüften.**

5. Ausleihe

- Die Ausleihe von Büchern und Medien ist möglich.
- Eine **Online Recherche** zum Medienbestand ist hier zu finden: biblioweb.at/ehks/
Herr Müller ist gerne bei der Recherche behilflich.

Stand: 17.08.2021

van Zadelhoff